

広告データの基本仕様について

1. データの提出期限について

広告データ原稿は、掲載号の前月 10 日までに総務課へ提出ください。なお、広告データを画像データ以外で提出される場合は、掲載号の前月 8 日までに
ご提出ください。（8 日、10 日が休日の場合は翌営業日）

2. データ形式について

- ・ 画像データ（JPG、PNG、Illustrator、Photoshop など）を基本とします。
- ・ PDF の場合の注意点
特殊なフォントを使用している場合、フォント情報が想定と異なる場合があります。
- ・ Word、Excel の場合の注意点
特殊なフォント、効果などを使用している場合、想定と異なる場合があります。

3. 広告エリアのサイズ・料金について

- ▶ 半枠（1/2）サイズの場合
44mm × 90mm（縦 × 横） 掲載 1 回につき 8,000 円
- ▶ 1 枠サイズの場合
44mm × 180mm（縦 × 横） 掲載 1 回につき 16,000 円

※上記サイズを超える場合は、表示エリアに対して縮小して配置します。

※枠線を含むサイズとなります。

※半枠・1 枠ともにフルカラーでの掲載となります。

4. その他

上記は「基本仕様」となります。広告主様の広告データの制作環境により、対応状況に制限があるかと思いますので、可能な限り上記仕様を考慮いただいた上でデータを頂戴し、広報係で調整を行います。

なお、校正のご連絡につきましては、これまで通り行ってまいりますので、デザイン、サイズ等で不備等がありましたら、ご指摘ください。

以上