

(2) 法第3条許可申請書添付資料一覧

申請区分		添付書類										解除条件つき貸借契約書の写し 業等									
		申請農地の登記全部事項証明書	定款又は寄付行為の写し	要件適格証明書	組合員名簿又は株主名簿の写し	構成員の承認会社であることを証する書面及びその構成員の株主名簿の写し	協定の内容を明らかにした書類	景観法第56条第2項の市町村長の指定を受けたことを証する書面	期間入札調書・特別売却調書	公正証書	判決書	和解調書	調停調書	家事審判書・調停調書	損益計算書又は総会議事録の写し	営農計画書(様式例第3-2号)	耕作証明書(様式例第3-3号)	知事の承認を受けた農地中間管理事業等			
申請	申請主体区分	個人	新規就農者	○																	
		個人	上記以外の者	○																	
		法人	乳牛、肉用牛育成法人	○	○	○															
			農地所有適格法人(すべての場合) 〃(農事組合法人、株式会社の場合)	○	○		○										○	○			
			農業法人に対する投資の円滑化に関する特別措置法第5条に規定する承認会社が構成員となっている農地所有適格法人					○													
			特定法人	○	○				○								○	○			
			景観整備機構							○											
	その他の法人	○	○																		
	申請形態区分	単独申請可能な場合	競売・公売							○											
		単独申請可能な場合	遺贈							○											
		単独申請可能な場合	判決の確定								○										
		単独申請可能な場合	裁判上の和解、請求の認諾									○									
		単独申請可能な場合	民事調停法(調停の成立)										○								
		単独申請可能な場合	家事審判法(審判の確定、調停の成立)											○							
届出	届出主体区分	住所のある市町村の区域外にある農地の権利を取得する場合 法第3条第3項に基づき許可を受ける場合													○	○			○		
		農地中間管理機構	○																○		

※全ての場合に必要な必須添付書類

・案内図(縮尺5千分の1程度、住宅地図等推奨)

・公図

・現況写真(2方向から1枚ずつ)

※上記【案内図・公図・現況写真】は申請地を赤枠で囲んで明記してください。

・土地登記事項証明書(全部事項証明書)申請前3か月以内