

記入例

西郷村奨学金返還支援事業補助金交付申請書兼奨学金返還額確定報告書

年 月 日

西郷村長 様

住 所 西郷村大字熊倉字折口原76番地1

氏 名 西郷 太郎 印

令和〇年度の奨学金返還額が確定しましたので、西郷村奨学金返還支援事業補助金交付要綱第10条第1項の規定により、補助金交付申請します。

補助金交付申請額 240,000 円

※申請額は下記奨学金の補助上限以内の額としてください。なお、日本学生支援機構の第一種と第二種の両方を受けている方の補助上限は併せて180千円ですご注意ください。

交付認定日	令和〇年〇月〇日		
認定を受けた 補助金対象奨 学金の名称 (該当の奨学 金に <input checked="" type="checkbox"/>)	<input type="checkbox"/> 日本学生支援機構 (第一種) 補助上限 180千円	<input checked="" type="checkbox"/> 日本学生支援機構 (第二種) ※利息は補助対象外 補助上限 180千円	<input type="checkbox"/> 福島県奨学資金 (高等学校等) 補助上限 63千円
	<input type="checkbox"/> 福島県奨学資金 (大学等) 補助上限 96千円	<input type="checkbox"/> 福島県奨学資金 (入学一時金) 補助上限 100千円	<input checked="" type="checkbox"/> 西郷村奨学資金 (高等学校等) 補助上限 60千円
	<input type="checkbox"/> 西郷村奨学資金 (大学等) 補助上限 100千円	<input type="checkbox"/> 西郷村緊急修学援助 奨学金 (高等学校等) 補助上限 60千円	<input type="checkbox"/> 西郷村緊急修学援助 奨学金 (大学等) 補助上限 100千円
返還実績額 (本年度) ※利子を 除いた額	①奨学金名： 日本学生支援機構 (第二種) 年間 192,000 円 (令和〇年4月～令和〇年3月) 残額 1,500,000 円(RO.3.31現在)		②奨学金名： 西郷村奨学資金 (高等学校等) 年間 60,000 円 (令和〇年4月～令和〇年3月) 残額 400,000 円(RO.3.31現在)
認定申請日か らの変更事項	住 所	住民登録地	<input type="checkbox"/> 変更無し <input checked="" type="checkbox"/> 変更有り 新住所： 西郷村大字熊倉字折口原〇〇番地〇
		居 所	<input checked="" type="checkbox"/> 変更無し <input type="checkbox"/> 変更有り 新住所：
	就 労	就労先	<input checked="" type="checkbox"/> 変更無し <input type="checkbox"/> 変更有り 新就労先：
形 態		<input checked="" type="checkbox"/> 変更無し <input type="checkbox"/> 変更有り 新就労形態：	
就業日数等		<input checked="" type="checkbox"/> 変更無し <input type="checkbox"/> 変更有り 新就業日数：	

【添付書類】

①奨学金返還額証明書類

※日本学生支援機構を利用されている方は、**奨学金返還額証明書及び奨学金返還証明書の両方**を提出してください。なお、証明書発行には、数週間かかる場合もございますのでお早めにご準備ください。

また、上記以外の方は、返還した奨学金額が確認できるものをご提出ください。

②就労証明書

③住民票の写し（住所に変更があった場合のみ）

【報告書記入のしかた】

1. 申請者住所・氏名

① 「住所」「氏名」は、印字しています。変更があれば二重線で訂正して記入してください。

② 押印に使用する印鑑はシャチハタなどスタンプ類の印鑑は使用しないでください。

2. 補助金交付申請額

補助金交付申請額は、「返還実績額（本年度）」をもとに記入してください。ただし、返還実績額が上限を超えた場合は上限額が交付申請額となります。複数ある場合は合計額を記入してください。

3. 認定を受けた補助金対象奨学金の名称

認定を受けた補助金対象奨学金の名称に☑を入れてください。複数の奨学金を貸与している場合は、それぞれの奨学金の「名称」に☑を入れてください。

4. 返還実績額（本年度）

「返還実績額（本年度）」は、前年の4月1日から3月31日までの1年間に返還した金額を記入してください。複数ある場合は複数記入してください。利子が含まれる場合は利子を抜いた額で記入してください。

5. 返還金の残高

「返還金の残高」は、報告書を提出する年の3月31日現在の残高を記入してください。

6. 認定申請日からの変更事項

① 「認定申請日からの変更事項」は、認定申請日以降に「住所」、「就労」に関して、変更の有無に☑を入れてください。

② 変更があった場合は、変更内容を記載してください。

※変更の内容によっては、補助金の額が減額されることがあります。